

**ИЧКИ КӨЗӨМӨЛ**  
**2021-2022-окуу жылы**

**№ 45 жалпы орто билим берүү мектеби**

**БЕКТЕМИН**

№ 45 жалпы орто билим берүү мектебинин  
директору  Абдыкеримова С.Э.



**АВГУСТ**

№	Текшерүү объектиси	Текшерүүнүн максаты	Текшерүүнүн мөөнөтү	Аткаруучулар
1.	1, 10-кл. Алдын ала комплектөө	«Кыргыз Республикасынын Билим берүү жөнүндө мыйзамынын» аткарылышы	1-4	Директор
2.	Окуу кабинеттеринин абалы	Окуу кабинеттеринин, ашкананын, китепкананын материалдык-техникалык жана эстетикалык жасалгасын баалоо. Санитардык эрежелердин жана эрежелердин талаптарын сактоо	3-4	Кабинетт. жооптуулар ПК төрайымы
3.	Жаны окуу жылына карата спорттук курулуштардын даярдыгы, инвентарлар жана инвентарлар менен камсыз болушу	Жаны окуу жылына карата спорттук имараттардын даярдыгынын, инвентарлар жана инвентарлар менен камсыз болуу деңгээлин аныктоо	3-4	Директор Дене тарбия мугалимдери
4.	Мектептин окуу планын Бишкек шаарынын мэриясынын ББ тарабынан бекитүүгө даярдоо	Мамлекеттик билим берүү стандарттарын ишке ашырууну камсыз кылуу	График б-ча	Директор ОТИ б-ча директордун орун басары
5.	Окуучулардын мектепке тартылышы	Мектептин микроучастогундагы балдарды эсепке алуу	1-4	ОТИ б-ча директордун орун басары
6.	Өрт коопсуздугу системасынын абалы, бардык бөлмөлөрдө коопсуздук чаралары	Абалды баалоо, кемчиликтерди жоюу	3-4	Чарба б-ча директордун орун басары

**СЕНТЯБРЬ**

№	Текшерүү объектиси	Текшерүүнүн максаты	Текшерүүнүн мөөнөтү	Аткаруучулар
1.	Бардык сабактар боюнча билим даярдыгынын диагностикасынын мониторинги	Билим деңгээлин текшерүү	2-4	ОТИ б-ча дир.орун басары
2.	өздүк делолорду текшерүү	Коюлган талапка жооп берүүсү	1-3	ОТИ б-ча дир.орун басары
3.	Класстык журналдарды текшерүү	Журналдарды нускама б-ча толтуруу	сентябрь	ОТИ б-ча дир.орун басары
4.	Календарлык-тематикалык пландоо, жумушчу программалар	Коюлган талапка жооп берүүсү	1-4	ОТИ б-ча мүд.орун басары, мам.тил б-ча дир.орун басары, ТИ б-ча дир.орун басары
5.	күндөлүк пландарды түзүүнү контролдоо	КТП пландарды түзүү	1-3	ОТИ б-ча дир.орун басары, мам.тил б-ча дир.орун басары,
6.	"Билим берүү жөнүндө" мыйзамдын аткарылышы: - мектеп кичи районунда балдардын эсебин алуу; - окуучулардын жайкы мезгилдеги кыймылы; - бүтүрүүчүлөрдү жумушка орноштуруу; - тамактандырууну уюштуруу; - окуу китептери менен камсыз болуу.	"Билим берүү жөнүндө" мыйзамдын, жогору турган уюмдардын ченемдик документтеринин аткарылышын камсыз кылуу. Класстарды комплектөө.	1-4	ОТИ б-ча дир.орун басары, класс жетекчилер, мугалимдер
7.	1-класстын окуучуларын мектепте окууга адаптациялоо.	баштапкы класста 1 – класстын окуучуларын окууга социалдык-психологиялык адаптациялоонун оптималдуу шарттарын камсыз кылуу	1-4	ОТИ б-ча дир.орун басары, психолог
8.	Окутуунун калыптанышы. 5-класстын окуучуларынын адаптациясы	5 – класстын окуучуларынын негизги мектепте окууга социалдык-психологиялык адаптацияланышынын оптималдуу шарттарын камсыз кылуу. Кируу көзөмөлү	4	ОТИ б-ча дир.орун басары, мам.тил б-ча дир.орун басары,
9.	Спорттук секцияларды комплектөө	Ийримдердин жана спорттук секциялардын комплектилөөсүнүн натыйжалуулугу. Документтерди изилдөө	1	ТИ б-ча дир.орун басары
10.	Окуучулардын, ата - энелер контингентин изилдөө	Толук эмес, көп балалуу, жайсыз, аз камсыз болгон үй-бүлөлөрдү аныктоонун объективдүүлүгү;	1-3	Соцпедагог

		класстардын, мектептин социалдык паспортун түзүү		
11.	Эмгекти коргоо жана коопсуздук техникасынын талаптарын сактоо	Эмгекти коргоо жана коопсуздук техникасынын талаптарына ылайыктыгын баалоо	1-3	Директор
12.	Жол-транспорттук жаракат алуунун алдын алуу боюнча иштери	Төмөнкү тема боюнча окуучулар менен алдын алуу иштерин жүргүзүү	1-3	ТИ б-ча дир.орун басары

### ОКТАБЬР

№	Текшерүү объектиси	Текшерүүнүн максаты	Текшерүүнүн мөөнөтү	Аткаруучулар
1.	1-класстын окуучуларын мектепте окууга адаптациялоо.	Мектепте адаптациялык мезгилди уюштуруу денгээлин баалоо	1-3	Психолог, ОТИ б-ча дир.орун басары(баш.кл.)
2.	Окутуунун калыптанышы. 5-класстын окуучуларынын адаптациясы(улантуу)	5-класстын окуучуларынын негизги мектепте окууга социалдык-психологиялык адаптацияланышынын оптималдуу шарттарын камсыз кылуу	1-3	ОТИ боюнча дир.орун басары, психолог, соцпедагог
3.	Мектеп окуучулары арасында укук бузуулардын алдын алуу боюнча иштердин абалы	Окуучулар менен профилактикалык жана тарбиялык иштерди талдоо.	1-2	ТИ боюнча дир.орун басары
4.	Кыргыз тили, орус тили дептерлеринин абалы 6-кл.	Бирдиктүү орфографиялык эрежелердин сакталышы	2-жума	ОТИ б-ча дир.орун басары
5.	5-11-класстарда орус тили жана математика боюнча предметтик ыйгарым укуктарынын денгээлин административдик контролдоо	Администрациялык контролдоо б-ча иштердин негизинде предметтердин Б/С	4	ОТИ б-ча дир.орун басары
6.	Класстык журналдарды текшерүү	Предметтик мугалимдер, класс жетекчилердин өз убагында кл.журналдарды толтуруусу	октябрь	ОТИ б-ча дир.орун басары
7.	ОТИ б-ча, мамлекеттик тил б-ча дир. орун басар. пландарына көзөмөл жүргүзүү	Иштин натыйжалуулугун талдоо жана баалоо	1-4	Дирек.орун басарлары
8.	Сабактын пландарын түзүүнү контролдоо	КТП пландарды түзүү	1-4	ОТИ б-ча дир.орун басары
9.	Жумушчу делтерлеринин жүргүзүлүшүн контролдоо	Орфографиялык режимди сактоо. Жакшылап жүргүзүлөт.	1-4	ОТИ б-ча дир.орун басары
10.	Өздүк делолорду текшерүү 5-кл.		3-жума	ОТИ б-ча дир.орун басары

**НОЯБРЬ**

№	Текшерүү объектиси	Текшерүүнүн максаты	Текшерүүнүн мөөнөтү	Аткаруучулар
1.	1-класстын окуучуларын мектепте окууга адаптациялоо.	Мектепте адаптациялык мезгилди уюштуруу денгээлин баалоо	1-3	Психолог, ОТИ б-ча дир.орун басары(баш.кл.)
2.	Класстык журналдарды текшерүү (5-11-кл.)	Жазуулардын мугалимдердин тарифтик жүктөмүнө шайкеш келиши, белгилердин топтолушу, сабакка кагышуусу	1	ОТИ б-ча дир.орун басары
3.	Кузгу эс алууну уюштуруу(каникулда)	Каникулдук мезгилде окуучулардын бош убактысын уюштуруунун абалы, эсепке алуунун бардык түрлөрүндө турган окуучулардын иш менен камсыз болуусун талдоо	2	ТИ б-ча дир.орун басары
4.	Контролдук дептерлеринин жүргүзүлүшүн контролдоо	Орфографиялык режимди сактоо. Жакшылап жүргүзүлөт.	2-4	ОТИ б-ча дир.орун басары
5.	"Билим берүү жөнүндө" мыйзамдын аткарылышы: -1 чейректе окуучулардын кыймылы	"Билим берүү жөнүндө" мыйзамдын, жогору турган уюмдардын ченемдик документтеринин аткарылышын камсыз кылуу	4	ОТИ б-ча дир.орун басары, кл.жетекчилер
6.	Сабактын пландарын түзүүнү контролдоо	КТП пландарды түзүү	2-4	ОТИ б-ча дир.орун басары
7.	Чыгармачылык жактан шыктуу балдар, окууга демилге көтөргөн окуучулар менен ишти уюштуруу	Шыктуу жана жогору сапагы бар балдардын потенциалдуу мүмкүнчүлүктөрүн ишке ашыруу деңгээлин аныктоо	1-4	ОТИ б-ча дир.орун басары
8.	Дир.орун басарларынын пландарын контролдоо	Иштин натыйжалуулугун талдоо жана баалоо	2-4	Дирек.орун басарлары
9.	Социалдык-коркунучтуу оорулардын алдын алуу боюнча иштерди уюштуруу	Уюштуруу шарттарынын Санитардык эрежелердин жана ченемдердин талаптарына ылайык келишин камсыз кылуу	2-4	ТИ б-ча дир.орун басары, мектеп врачы
10.	Мектеп окуучулары арасында укук бузуулардын алдын алуу боюнча иштердин абалы	Окуучулар менен профилактикалык жана тарбиялык иштерди талдоо.	1-2	ТИ боюнча дир.орун басары

**ДЕКАБРЬ**

№	Текшерүү объектиси	Текшерүүнүн максаты	Текшерүүнүн мөөнөтү	Аткаруучулар
1.	5-11-класстарда орус тили жана математика боюнча предметтик ыйгарым укуктарынын деңгээлин административдик контролдоо	Администрациялык контролдук иштердин негизинде 2 чейрек ичинде бул предметтер боюнча окуучулардын жетишкендиктерин талдоо	4	ОТИ б-ча дир.орун басары
2.	"Билим берүү жөнүндө" мыйзамдын аткарылышы: -2 чейректе окуучулардын кыймылы	"Билим берүү жөнүндө" мыйзамдын, жогору турган уюмдардын ченемдик документтеринин аткарылышын камсыз кылуу	4	ОТИ б-ча дир.орун басары, кл.жетекчилер
3.	Сабактын пландарын түзүүнү контролдоо	КТП пландарды түзүү	2-4	ОТИ б-ча дир.орун басары
4.	Дептерлеринин жүргүзүлүшүн контролдоо	Орфографиялык режимди сактоо. Жакшылап жүргүзүлөт.	2-4	ОТИ, мам.тил б-ча дир.орун басары
5.	1-жарым жылдык үчүн окуу программаларынын аткарылышын талдоо, практикалык, лабораториялык, жазуу иштерин жүргүзүүнү контролдоо	Режимдик талаптарды сактоо	4	ОТИ, мам.тил б-ча дир.орун басары, УБ жетекчилери,
6.	ОТИ б-ча, мамлекеттик тил б-ча дир.орун басар. пландарына көзөмөл жүргүзүү	Иштин натыйжалуулугун талдоо жана баалоо	1-4	Дирек.орун басарлары
7.	Жаңы жылды өткөрүүнү уюштуруу	Иштин натыйжалуулугун талдоо жана баалоо	3-4	ТИ б-ча дир.орун басары
8.	Кышкы эс алууну уюштуруу(каникулда)	Каникулдук мезгилде окуучулардын бош убактысын уюштуруунун абалы, эсепке алуунун бардык түрлөрүндө турган окуучулардын иш менен камсыз болуусун талдоо	2	ТИ б-ча дир.орун басары

## ЯНВАРЬ

№	Текшерүү объектиси	Текшерүүнүн максаты	Текшерүүнүн мөөнөтү	Аткаруучулар
1.	Окутуунун калыптанышы. 5-класстын окуучуларынын адаптациясы(улантуу)	4-5-класстын окуучуларынын негизги мектепте окууга социалдык-психологиялык адаптацияланышынын оптималдуу шарттарын камсыз кылуу	1-3	ОТИ боюнча дир.орун басары, психолог, соцпедагог
2.	Журналдарды текшерүү (5-11-кл.)	- предметтик мугалимдер, класс жетекчилер тарабынан журналдарды жүргүзүүнүн сапаты, 1-жарым жылдыкта баалоо коюунун объективдүүлүгү - натыйжасыз иштетүү, билимди текшерүү мезгилдүүлүгү, үй тапшырмалары	2-3	ОТИ б-ча дир.орун басары
3.	"Билим берүү жөнүндө" мыйзамдын аткарылышы: -начар окуган окуучулар менен сабак берген мугалимдердин жана класстык жетекчилердин иштөө системасы	"Билим берүү жөнүндө" мыйзамды, ыйгиликке жетишпей жаткан окуучулар менен иштөө боюнча жогору турган уюмдардын ченемдик документтерин аткарууну камсыз кылуу	2-3	ОТИ б-ча дир.орун басары, класс жетекчилер, мугалимдер
4.	Окууга мотивдүүлүк төмөн болгон окуучулар менен иштөөнүн абалы.	Окуу-тарбиялоо процессин жүзөгө ашырууда жеке ыкманы аткаруу, камсыз кылуу	2-4	ОТИ б-ча дир.орун басары
5.	ОТИ б-ча, мамлекеттик тил б-ча дир.орун басар. пландарына көзөмөл жүргүзүү	Иштин натыйжалуулугун талдоо жана баалоо	1-4	Дирек.орун басарлары
6.	1-11-класстардын класстык жетекчилеринин тарбия иштери боюнча пландарынын мазмуну.	арбиялоо иш-чараларын жүргүзүүнүн формаларынын ар түрдүүлүгүн текшерүү; пландаштырылган иш-чаралардын мектептин жана класстын милдеттерине ылайык келишин, девианттуу жүрүм-турум балдарына байкоо күндөлүктөрүн жүргүзүү.	1-2	ТИ б-ча дир.орун басары

**ФЕВРАЛЬ**

№	Текшерүү объектиси	Текшерүүнүн максаты	Текшерүүнүн мөөнөтү	Аткаруучулар
1.	Күндөлүктөрдү текшерүү	Күндөлүктөрдү жүргүзүү эрежелеринин талаптарынын сакталышы, күндөлүк жетекчилер тарабынан текшерүүнүн сапаты	1-4	ТИ б-ча дир.орун басары, соцпедагог ОТИ б-ча дирек.орун басары
2.	Журналдарды текшерүү (5-11-кл.)	Баалардын топтолушу	1-4	ОТИ б-ча дир.орун басары
3.	Сабактын пландарын түзүүнү контролдоо	КТП пландарды түзүү	2-4	ОТИ б-ча дир.орун басары
4.	Чыгармачылык жактан шыктуу балдар, окууга демилге көтөргөн окуучулар менен ишти уюштуруу	Шыктуу жана жогору сапаты бар балдардын потенциалдуу мүмкүнчүлүктөрүн ишке ашыруу деңгээлин аныктоо	1-4	ОТИ б-ча дир.орун басары

**МАРТ**

№	Текшерүү объектиси	Текшерүүнүн максаты	Текшерүүнүн мөөнөтү	Аткаруучулар
1.	Журналдарды текшерүү (5-11-кл.)	Сабак берген мугалимдер, класс жетекчилери менен журналдарды жүргүзүүнүн сапаты	4	ОТИ б-ча дир.орун басары
2.	5-11-класстарда сабактар боюнча негизги предметтик компетенциялардын деңгээлин административдик контролдоо	Администрациялык контролдоочу иштердин негизинде 3-чейрек ичинде бул сабактар боюнча жетишкендикти талдоо	1-2	ОТИ б-ча дир.орун басары
3.	Сабактын пландарын түзүүнү контролдоо	КТП пландарды түзүү	2-4	ОТИ б-ча дир.орун басары
4.	"Билим берүү жөнүндө" мыйзамдын аткарылышы: -3 чейректе окуучулардын кыймылы	"Билим берүү жөнүндө" мыйзамдын, жогору турган уюмдардын ченемдик документтеринин аткарылышын камсыз кылуу	4	ОТИ б-ча дир.орун басары, кл.жетекчилер
5.	Мектеп бүтүрүүчүлөрүнүн кесиптик тандоону диагностикалоо	Выявление профнамерений выпускников школы	4	Психолог, соцпедагог
6.	Жазгы эс алууну уюштуруу(каникулда)	Каникулдук мезгилде окуучулардын бош убактысын уюштуруунун абалы, эсепке алуунун бардык түрлөрүндө турган окуучулардын иш менен камсыз болуусун талдоо	2	ТИ б-ча дир.орун басары

**АПРЕЛЬ**

<b>№</b>	<b>Текшерүү объектиси</b>	<b>Текшерүүнүн максаты</b>	<b>Текшерүүнүн мөөнөтү</b>	<b>Аткаруучулар</b>
1.	Окуучулардын дептерлеринин жүргүзүлүшүн контролдоо	Орфографиялык режимди сактоо. Жакшылап жүргүзүлөт.	2	ОТИ б-ча дир.орун басары
2.	"Билим берүү жөнүндө" мыйзамдын аткарылышы: 1. окуу сабактарына катышуу; 2. кезметчиликти уюштуруу; 3. тамактанууну уюштуруу.	Окуучулардын тамактануусун, жүйөлүү себептерсиз сабактарды өтүүсүн кыскартуу боюнча уюштуруу-педагогикалык чаралардын натыйжалуулугу, кезметчиликти уюштуруу.	2	ОТИ б-ча дир.орун басары, соцпедагог
3.	Сабактын пландарын түзүүнү контролдоо	КТП пландарды түзүү	2-4	ОТИ б-ча дир.орун басары
4.	Класстык журналдарды текшерүү (5-11-кл.)	Жазуу иштеринин нормаларынын аткарылышы	2-4	ОТИ б-ча дир.орун басары
5.	Мектеп окуучулары арасында укук бузуулардын алдын алуу боюнча иштердин абалы	Окуучулар менен алдын алуучу жана тарбиялык иштерди талдоо	3-4	соцпедагог

**МАЙ**

<b>№</b>	<b>Текшерүү объектиси</b>	<b>Текшерүүнүн максаты</b>	<b>Текшерүүнүн мөөнөтү</b>	<b>Аткаруучулар</b>
1.	Класстык журналдардын абалы	Окуу программасынын аткарылышы	3-4	ОТИ б-ча дир.орун басары
2.	Экзамендерге даярдыкты уюштуруу		4	ОТИ б-ча дир.орун басары
3.	"Билим берүү жөнүндө" мыйзамдын аткарылышы: 1. окуу сабактарына катышуу; 2. кезметчиликти уюштуруу; 3. тамактанууну уюштуруу.	Окуучулардын тамактануусун, жүйөлүү себептерсиз сабактарды өтүүсүн кыскартуу боюнча уюштуруу-педагогикалык чаралардын натыйжалуулугу, кезметчиликти уюштуруу.	4	ОТИ б-ча дир.орун басары, соцпедагог



## ИЮНЬ

№	Текшерүү объектиси	Текшерүүнүн максаты	Текшерүүнүн мөөнөтү	Аткаруучулар
1.	Консултациялардын өтүлүшүн текшерүү (9,11-кл.)	Сынактарга даярдануу деңгээли	Ай ичинде	ОТИ б-ча дир.орун басары
2.	Өздүк делдорду текшерүү	Коюлган талалка жооп берүүсү	1-3	ОТИ б-ча дир.орун басары
3.	Окуучулардын окуу жетишкендиктерине Мониторинг жүргүзүү (предметтер боюнча жыйынтыктоочу контролдук кесилиштер)	ОУД баалоо	1-2	ОТИ, мам.тил б-ча дир.орун басары
4.	Окуучулардын жыйынтыктоочу аттестациясы	4-чейрек, окуу жылынын жетишүүсүн талдоо,	3	ОТИ б-ча дир.орун басары
5.	Жайкы эс алууну уюштуруу(каникулда)	Каникулдук мезгилде окуучулардын бош убактысын уюштуруунун абалы, эсепке алуунун бардык түрлөрүндө турган окуучулардын иш менен камсыз болуусун талдоо	2	ТИ б-ча дир.орун басары

## ИЮЛЬ

№	Текшерүү объектиси	Текшерүүнүн максаты	Текшерүүнүн мөөнөтү	Аткаруучулар
1.	Документтерди туура толтуруунун отчету	Күбөлүктөрдү, аттестаттарды толтуруунун сапаты	2	ОТИ б-ча дир.орун басары
2.	Негизги жана толук орто мектеп бүтүрүүчү экзамендерди уюштуруу жана натыйжалуулугу.			
3.	2022-2023-окуу ж. Педкадрларды комплекктөө	Сынактарга даярдануу деңгээли	3-4	Директор