



Директор СОШ № 45
Е.М.Б.

«22» сентяври 2019 г.

План оптимизации учебно-воспитательного процесса по повышению качества знаний на 2019-2020 учебный год в СОШ № 45

Цели:

1. создание условий для повышения уровня качества образования;
2. выполнение госстандарта по предметам;
3. создание внутришкольной системы управления качеством образования.

Задачи:

- проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе;
- изучить передовой опыт науки и практики в области повышения уровня качества образования в образовательных учреждениях;
- совершенствовать модель диагностики качества образования в СОШ №45;
- составить график повышения курсовой подготовки учителей СОШ №45
- создать условия для качественной подготовки обучающихся к олимпиадам;
- вовлечь учителей и обучающихся к участию в конкурсах разного уровня;
- разработать план подготовки выпускников к ОРТ ;
- продумать формы поощрения учителей и обучающихся за активное участие в олимпиадах и конкурсах;
- разнообразить формы работы по сотрудничеству с родителями по вопросам контроля над успеваемостью детей.

№	Виды деятельности	Прогнозируемый результат	Сроки выполнения	Ответственные
1.	На основе анализа результатов работы за прошедший учебный год подготовка тематического планирования.	Разработка качественного планирования тематического планирования	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
2.	Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9, 11 классы).	Активизация мотивации обучения.	сентябрь, май	Зам. директора по УВР, классные руководители
3.	Проведение стартового контроля знаний и на основе полученных данных, организация повторения сложных тем курса.	Рациональная организация повторения. Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний.	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
4.	Организация адапционного периода для обучающихся 1, 5 классов.	Повышение уровня адаптации учащихся 1, 5 классов, повышение учебной мотивации.	Октябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР, классные руководители
5.	Проверка прохождения учебных программ и выполнения стандартов по предметам.	Выполнение госстандарта.	1 раз четверть	Директор Зам. директора по УВР
6.	Консультирование учащихся по предметам.	Оказание индивидуальной помощи «слабым» учащимся по индивидуальному графику.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
7.	Организация обучения проектно-исследовательской деятельности.	Развитие у детей метапредметных знаний.	В течение учебного года	Зам. директора по УР, учителя-предметники

8.	Анализ выбора предметов для ГИА обучающихся 9, 11 классов.	Повышение качества подготовки обучающихся к итоговой аттестации	январь	Зам. директора по УР, учителя-предметники
9.	Разработка организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников школы.	Систематизация подготовки обучающихся к ГИА. Участие в НЦТ, ОРТ.	сентябрь	Зам. директора по УР, учителя-предметники
10.	Организация внеурочной деятельности по предметам (подготовка к предметным олимпиадам).	Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.	В течение учебного года	учителя-предметники
11.	Анализ итогов обученности и качества знаний учащихся 1 раз в четверть и в конце учебного года	Оптимизация контроля качества знаний учащихся.	1 раз в четверть	Администрация
12.	Организация педагогического лектория для родителей.	Активизация родительского контроля качества образования обучающихся.	1 раз в четверть	Психолог, социолог Классные руководители
13.	Повышение качества преподавания предметов: обмен педагогическим опытом, организация учительского самообразования. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	Повышение качества образования	В течение учебного года	Зам. директора по УР, учителя-предметники
14.	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров и круглых столов по повышению качества обученности.	Повышение учительского мастерства	В течение учебного года	Зам. директора по УР, учителя-предметники
15.	Организация промежуточного контроля знаний (административные срезы знаний, контрольные работы за 1,2 полугодие).	Выяснение причин пробелов в знаниях у обучающихся и ликвидация данных пробелов.	Согласно графика	Зам. директора по УР, учителя-предметники

16.	Проведение предметных декад.	Повышение качества знаний учащихся, развитие метапредметности.	В течение учебного года	руководители МО, учителя-предметники
17.	Организация поощрения победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций.	Возрастание престижа знаний в учебном коллективе. Заполнение «Копилки достижений»	май	администрация
18.	Организация участия учителей в различных конкурсах.	Повышение творческой активности педагогов . Заполнение «Копилки достижений» учителей.	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители МО
19.	Организация участия обучающихся в интеллектуальных и творческих конкурсах.	Развитие у детей предметных компетенций, познавательной мотивации. Повышение качества знаний учащихся.	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители МО, учителя-предметники
20.	Проведение семинаров, педагогических советов, заседаний методических объединений по изучению и адаптации методик диагностики качества знаний учащихся .	Повышение качества образования	В течение учебного года	Зам. директора по УР
21.	Работа «Школы молодого учителя». Наставничество.	Повышение качества образования молодых специалистов	В течение учебного года	Зам. директора по УР, наставники.